A vendégkönyv felépítése:

Borítóra kerülő szöveg (nevek. dátum, vendégkönyv felirat):

A vendégkönyv belső ajánlott felépítése, ebből tetszés szerint ki lehet hagyni.

1. Vendégkönyv felirat
2. idézet, a mi lehet a meghívóé, vagy itt választható https://www.janosimeghivo.hu/eskuvoi-idezetmintak/
3. Menyasszony, vőlegény neve, az esküvő dátuma
4. Köszönetoldal

 „Köszönet azoknak, akik ezen a napon értünk dolgoztak”

anyakönyvvezető:

egyházi szertartást vezető:

vőfély:

ceremóniamester:

fotós:

videós:

zene, zenekar, DJ:

virág, dekoráció:

meghívó:

vendégkönyv:

esküvői torta:

fodrász:

sminkes:

manikűrös:

ruhák:

Ami nem kell, kérném kitörölni, vagy hozzáírni, csak segédlet…

Szertartás helyszínei:

 aláírások mint az anyakönyvben: férj és feleség neve, alatta a tanúk neve

Vacsora helyszíne:

1. Menü, vagy kipontozva, vagy az elküldött menü
2. Egy kedves versike, felkérés, ha kéri

Ha írnál pár sort megköszönnénk,

E kis könyvet megbecsülnénk,

Jótanácsod megfogadjuk,

Utódoknak továbbadjuk,

Jó lesz majd ezt olvasgatni,

Emlékekben elmerengni,

Sok év múlva elővenni,

Mosolyogni, megkönnyezni...

Polaroid képes vendégkönyv esetében versike:

Ragassz egyet a vendégkönyvbe az elkészített polaroid fényképeid közül,

és hagyj nekünk itt mellé egy üzenetet.

Ígérjük, rendszeresen elővesszük majd ezt a kis könyvecskét

és örömmel gondolunk majd arra, hogy Te is részese voltál ennek

a csodálatos napnak.

9 - 10 – 11 - 12 oldal (vendégek számától függően) a vendégnévsornak hely, kipontozva két sorban, egy oldalon 20 vendéghellyel. Vagy az elküldött vendégnévsor.

 13. Útravaló gondolatok, üzenetek az ifjú párnak!

Választható betűtípusok: <https://www.janosimeghivo.hu/betutipus-valasztek/>